

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский технологический техникум сервиса»

«СОГЛАСОВАНО»:
Совет техникума
Протокол от «10» июня 2021 г. № 11

Председатель:  А.С. Роменская

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор
ГБПОУ РО «РТТС»



А.Д. Сухенко

Введено в действие приказом
от «___» 2021 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре содействия трудоустройству
выпускников государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Ростовский технологический техникум сервиса»

г. Ростов-на-Дону
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Центр содействия трудоустройству выпускников (далее – Центр) является структурным подразделением ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникума сервиса» (далее – ГБПОУ РО «РТТС», Техникум).

1.2. Настоящие Положение регулирует деятельность Центра, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами ГБПОУ РО «РТТС», а также настоящим Положением.

1.4. Координацию деятельности Центра осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, а в случае его отсутствия – старший мастер (далее – координирующий руководитель).

1.5. Возглавляет Центр – руководитель.

1.6. Численность работников Центра утверждает Директор техникума.

1.7. Трудовые обязанности работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами ГБПОУ РО «РТТС», а также должностными инструкциям.

1.8. Должностные инструкции работников Центра утверждаются координирующим руководителем по представлению руководителя Центра.

1.9. К документам Центра имеют право доступа, помимо его работников, Директор техникума и координирующий руководитель, лица, уполномоченные ими для проверки деятельности Центра, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Взаимодействие Центра с другими структурными подразделениями ГБПОУ РО «РТТС» определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

1.11. Центр может быть ликвидирован или реорганизован на основании приказа Директора ГБПОУ РО «РТТС».

1.12. Настоящее Положение, вносимые в него изменения утверждаются приказом ГБПОУ РО «РТТС».

2. Цель, основные задачи и функции Центра

2.1. Целью деятельности Центра является повышение конкурентоспособности студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС» на рынке труда.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. содействие трудоустройству и развитию карьеры студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС»;

2.2.2. координация работы по взаимодействию ГБПОУ РО «РТТС» и его структурных подразделений с потенциальными работодателями, центрами занятости населения;

2.2.3. исследование карьеры выпускников и мнения работодателей о качестве подготовки студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС»;

2.2.4. профориентационное консультирование абитуриентов, студентов и выпускников.

2.3. В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции:

2.3.1. обеспечивает содействие занятости студентов и выпускников, ведение, своевременное обновление и пополнение базы данных потенциальных работодателей для

студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС»;

2.3.2 информирует студентов, выпускников и работодателей:

2.3.2.1. о проведении техникумовских и совместных мероприятий;

2.3.2.2. о внешних мероприятиях карьерной тематики;

2.3.3. организует и проводит мероприятия для студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС» или содействует их участию во внешних мероприятиях:

2.3.3.1. дни карьеры (ярмарки вакансий);

2.3.3.2. презентации компаний-работодателей;

2.3.3.3. образовательные семинары, тренинги и мастер-классы, учебные курсы (в том числе дистанционные), посвященные рынку труда и развитию карьеры;

2.3.3.4. деловые игры;

2.3.3.5. карьерные мероприятия (семинары, дискуссии, тематические встречи по интересам) и иные.

2.3.4. обеспечивает организационную и информационную поддержку мероприятий, направленных на развитие карьеры, профориентацию и трудоустройство студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС», привлекает студентов, органы студенческого самоуправления к организации таких мероприятий и проектов;

2.3.5. осуществляет содействие в поиске мест работы и прохождения практики для студентов;

2.3.6. консультирует:

2.3.6.1. абитуриентов, студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС» по вопросам, связанным с развитием карьеры и поведением на рынке труда;

2.3.6.2. работодателей по вопросам, связанным с подбором молодых специалистов, проведением карьерных мероприятий для студентов и выпускников ГБПОУ РО «РТТС»;

2.3.7. содействует подбору кандидатов из числа студентов и выпускников на вакантные места компаний-партнеров;

2.3.8. организует профориентационное тестирование потенциальных абитуриентов;

2.3.9. осуществляет подготовку проектов, необходимых для деятельности Центра, справочной информации и иной продукции;

2.3.10. готовит проекты гражданско-правовых договоров в рамках реализации функций, возложенных на Центр.

3. Показатели эффективности Центра

3.1. 100% охват выпускников помощью Центра;

3.2. Не менее 40% студентов 1 курса очной формы обучения создали карьерную стратегию на годы обучения в техникуме с перспективой устройства на работу в рамках данной стратегии;

3.3. Охват студентов 2 и 3 курса очной формы обучения проведением онлайн мероприятий с целью будущего самоопределения в построении карьерной траектории – 25%.

3.4. Согласно подпрограммы "Развитие среднего профессионального и дополнительного профессионального образования" Государственной Программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, необходимым условием её выполнения является увеличение доли трудоустроившихся в течение календарного года выпускников образовательных организаций, обучавшихся по образовательным программам среднего профессионального образования, до 59 процентов к 2025 году.

4. Права и обязанности Руководителя Центра

4.1. Центр возглавляет Руководитель, принимаемый на указанную должность

приказом Директора Техникума.

4.2. Руководитель Центра осуществляет непосредственное руководство всей деятельностью Центра и подчиняется Заместителю Директора по УПР.

4.3. Руководитель Центра выполняет следующие обязанности:

4.3.1. руководит деятельностью Центра, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также решений педагогического совета техникума, Совета техникума, приказов, распоряжений и поручений Директора техникума;

4.3.2. вносит на рассмотрение заместителю директора по УПР предложения о совершенствовании деятельности Центра, повышении эффективности его работы;

4.3.3. разрабатывает проекты документов, связанных с организацией деятельности Центра;

4.4. Руководитель Центра имеет право:

4.4.1. выполнять в полном объеме и на высоком качественном уровне обязанности, определенные должностной инструкцией;

4.4.2. соблюдать законодательство Российской Федерации, устав Техникума, Правил внутреннего распорядка, правил и требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, выполнения решений педагогического совета, Совета техникума, приказов, распоряжений и иных локальных нормативных актов и поручений руководства ГБПОУ РО «РТТС»;

4.4.3. запрашивать у руководителей других структурных подразделений ГБПОУ РО «РТТС» материалы и информацию, необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Центр;

4.5. Руководитель Центра несет ответственность за:

4.5.1. некачественное и несвоевременное исполнение задач и функций, возложенных на Центр настоящим Положением, невыполнение в полном объеме и в установленные сроки решений органов управления ГБПОУ РО «РТТС», приказов, распоряжений и поручений руководства Техникума;

4.5.2. несоблюдение законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов ГБПОУ РО «РТТС», недостоверность информации, предоставляемой руководству Техникума;

4.5.3. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

4.5.4. причинение ГБПОУ РО «РТТС» материального ущерба;

4.5.5. правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;

4.5.6. недостоверность, несвоевременную подготовку и непредставление в органы управления ГБПОУ РО «РТТС» сведений и документов, касающихся деятельности Центра;

4.5.7. нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, требований охраны труда, Правил внутреннего распорядка ГБПОУ РО «РТТС»;

4.5.8. утрату документов, образующихся в деятельности Центра, и разглашение конфиденциальной информации, которой располагает Центр;

4.5.9. непринятие мер по организации и ведению делопроизводства в Центре в соответствии с локальными нормативными актами ГБПОУ РО «РТТС»;

4.5.10. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами ГБПОУ РО «РТТС».