

Министерство общего и профессионального образования РО
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский технологический техникум сервиса»

«СОГЛАСОВАНО»:

Совет техникума

Протокол № 6 от «19» 05 20 20 г.

Председатель: [подпись] Роменская А.С.

«УТВЕРЖДАЮ»:

и. о. Директора ГБПОУ РО «РТТС»

[подпись] И.В. Морозова

Введен в действие приказом № 161-0

от «19» 05 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации студентов в волонтерской (добровольческой)
деятельности
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Ростовской области
«Ростовский технологический техникум сервиса»

г. Ростов-на-Дону
2020 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает основы правового регулирования добровольческой (волонтерской) деятельности в ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса», определяет формы и условия реализации данного движения в студенческой среде.

1. Понятия деятельности

Волонтерский отряд – это объединение добровольцев, участвующих в творческой, социально полезной, социально значимой деятельности. Студенческий отряд волонтеров создается с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.

Отряд создан и действует на основании добровольности, самоуправления и равноправности его членов.

Участником отряда может стать ученик, от 15 лет, который поддерживает цели и задачи отряда и ориентирован на ценности общества. Член отряда может оставить членство по собственному желанию, или быть исключенным по решению общего собрания волонтерского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

Работа волонтерского движения осуществляется в свободное от учебного процесса время учащихся.

Волонтерство (добровольчество) - это добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи.

Волонтеры (добровольцы) - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации.

Безвозмездный труд - бесплатный, неоплачиваемый труд.

Благополучатели - граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

2. Цель и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности

Основной целью организации добровольческой (волонтерской) деятельности является развитие добровольческого движения в ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса».

Основными задачами организации добровольческой (волонтерской) деятельности в общеобразовательной организации:

- формирование позитивных установок молодого поколения на добровольческую (волонтерскую) деятельность, внедрение новых форм организации занятости студентов для развития их самостоятельной деятельности;

- развитие созидательной активности студентов посредством включения в добровольческую деятельность;
- развитие добровольческих программ по привлечению добровольцев (волонтеров) к проведению социально - значимых мероприятий.

3. Ведущие принципы деятельности отряда

1. Добровольность – никто не может быть принужден действовать в качестве добровольца, добровольцы действуют только по доброй воле.
2. Безвозмездность – труд добровольцев не оплачивается, добровольцы оказывают безвозмездную помощь и осуществляют безвозмездную работу.
3. Ответственность – добровольцы, взявшие на себя ту или иную работу – принимают на себя личную ответственность за ее качественное выполнение и доведение до конца.
4. Уважение – добровольцы уважают достоинство, особенности и культуру всех людей.
5. Равенство – добровольцы признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности.
6. Самосовершенствование – добровольцы признают, что добровольческая деятельность способствует их личному совершенствованию, приобретению новых знаний и навыков, проявлению способностей и возможностей, самореализации.
7. Нравственность – следуя в своей деятельности морально-этическим нормам, добровольцы, личным примером содействуют формированию и распространению в обществе духовно-нравственных и гуманистических ценностей.

1. Направления добровольческой (волонтерской) деятельности

- **краеведческое и гражданско-патриотическое** волонтерство (добровольческая деятельность, направленная на гражданско-патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти. Основными направлениями работы являются: благоустройство памятных мест, помощь ветеранам и взаимодействие с ветеранскими организациями, проведение Всероссийских акций в формате «Дни единых действий», волонтерское сопровождение народного шествия «Бессмертный полк» и Парада Победы и т.п.);
- **социальное волонтерство** (добровольческая деятельность, направленная на оказание помощи, прежде всего, незащищенным слоям населения: инвалидам, пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, и т.д. Социальное волонтерство подразумевает также деятельность, связанную с заботой о животных);
- **событийное волонтерство** (добровольческая деятельность на мероприятиях местного, регионального уровней. Оно подразумевает привлечение волонтеров к организации и проведению событий спортивного, образовательного, социального, культурного, туристического характера с

целью их дальнейшей интеграции в смежные направления добровольчества, а также формирования гражданской культуры);

- **культурно-просветительское** волонтерство (деятельность в проектах культурной направленности, проводимых в музеях, библиотеках, домах культуры, парках и т.д. Основные задачи культурно-просветительского волонтерства состоят в сохранении и продвижении культурного достояния, создания новой атмосферы открытости и доступности культурных пространств, формирования культурной идентичности);

- **экологическое волонтерство** (добровольческая деятельность в области защиты окружающей среды и решения экологических проблем, способствующая формированию экологической культуры);

- **медиа-волонтерство** (фотографы, журналисты, люди, популярные в соц.сетях, дизайнеры... Они колоссально помогают – не благополучателям, не подопечным напрямую, а именно организаторам волонтерской деятельности – волонтерским центрам, благотворительным фондам, добровольческим волонтерским движениям)

1. Руководство деятельностью добровольческого (волонтерского) отряда

Руководство деятельностью добровольческого (волонтерского) отряда осуществляет Совет отряда добровольцев (волонтеров).

Совет отряда добровольцев (волонтеров) (далее Совет) – исполнительный орган, который выбирается на общем собрании добровольцев (волонтеров). Кандидаты в Совет могут быть выдвинуты коллективом или путем самовыдвижения. Выборы проходят не реже одного раза в год. В Совете каждый член имеет определенное поручение: командир отряда добровольцев (волонтеров), секретарь, организатор трудовых дел, редактор, оформитель и т.д. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть. Экстренные заседания могут проводиться чаще.

В своей деятельности Совет опирается на районные, краевые нормативно-правовые акты, соответствующие выбранному профилю волонтерской деятельности, в том числе на данное Положение.

Добровольческая (волонтерская) деятельность должна основываться на принципах добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения внутренней структуры, форм и методов работы, осознания участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности, ответственного отношения к деятельности.

Добровольческая (волонтерская) деятельность может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы, флешмобы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.

4. Участники добровольческой (волонтерской) деятельности

- 1) Членами отряда могут быть обучающиеся, осуществляющие свою деятельность, исходя из своих стремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, Законодательству Российской Федерации, интересам благополучателя.
- 2) Прием в члены волонтерского отряда производится по итогам собеседования кандидатов в члены волонтерского отряда с Советом.
- 3) Собеседование проводится после подачи личного заявления.
- 4) Членом волонтерского отряда становится кандидат, успешно прошедший собеседование с Советом.
- 5) Правом принимать новых членов обладает Совет.
- 6) Получение личной книжки волонтера происходит после вступления в добровольческий (волонтерский) отряд.

5. Права и обязанности добровольцев (волонтеров)

Доброволец (волонтер) имеет право:

- избирать и быть избранным;
- осуществлять свою деятельность исходя из своих стремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит интересам добровольческого (волонтерского) отряда;
- выбрать тот вид добровольческой (волонтерской) деятельности, который отвечает его потребностям и стремлениям;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской (добровольческой) деятельности в отряде;
- получать всю необходимую информацию;
- получение дополнительных знаний, необходимых добровольцу (волонтеру) для выполнения возложенных на него задач;
- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);
- прекратить свою деятельность добровольца (волонтера).

Доброволец (волонтер) обязан:

- знать, уважать и следовать целям и принципам добровольческого (волонтерского) движения;
- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни посещаемых людей);
- следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже;
- в письменном виде уведомить о своем желании прекратить добровольческую (волонтерскую) деятельность в учреждении не менее чем за 7 дней.

6. Права и обязанности руководителя добровольческого (волонтерского) отряда

1. Руководитель добровольческого (волонтерского) отряда имеет право:

- инициировать добровольческую (волонтерскую) деятельность различных направлений;
- сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися добровольческой (волонтерской), социальной деятельностью в школе, селе, районе, крае;
- разрабатывать и реализовывать проекты, связанные с добровольческой (волонтерской) деятельностью;
- поощрять труд добровольцев (волонтеров) (благодарственные письма, грамоты и т.д.);
- отказаться от услуг добровольца (волонтера) при невыполнении им обязательств, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении других активистов.

2. Руководитель добровольческого (волонтерского) отряда обязан:

- при разработке и реализации добровольческой (волонтерской) деятельности руководствоваться нормативно правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в том числе данным Положением;
- разъяснить добровольцу (волонтеру) его права и обязанности;
- вести документацию, отражающую учет добровольцев (волонтеров) и их деятельность;
- вести учет записей в Личной книжке волонтера;
- обеспечивать в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда и быта - для участников добровольческого (волонтерского) отряда;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности.

7. Нормативно-правовые документы

Перечень документов, регламентирующих деятельность добровольческого (волонтерского) отряда в общеобразовательной организации:

- Приказ об организации добровольческой (волонтерской) деятельности образовательной организации;
- Приказ об утверждении руководителя отряда добровольческой (волонтерской) деятельности общеобразовательной организации;
- Приказ об утверждении внутритехникума Положения о порядке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности; внутритехникума Плана работы добровольческого (волонтерского) отряда;

- Данные о руководителе добровольческого (волонтерского) отряда (приложение №1 к Положению).
- Заявление на прием в члены добровольческого (волонтерского) отряда (приложение №2 к Положению).
- Информация о работе добровольческого (волонтерского) отряда по итогам полугодий.
- Протокол заседаний Совета отряда.
- Картотека фото и видеоматериалов.

8. Поощрение волонтера

- Объявление благодарности приказом по школе.
- Награждение грамотой.
- Вручение подарка, сувенира.
- Выступление участников волонтерского движения в местных газетах.
- Подготовка публикации о достижениях участника волонтерского движения на школьном сайте, создание видеофильма о лидерах волонтерского движения.
- Награждение от официальных лиц.
- Участие в выездных семинарах, профильных сменах, туристических поездках.

9. Заключение

В настоящее Положение руководителем техникума могут быть внесены изменения или дополнения в установленном порядке.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом руководителя.

Дата вступления изменений и дополнений в силу определяется руководителем школы в приказе о внесении изменений и дополнений в Положение о локальных актах.

В случае возникновения противоречий между настоящим Положением и действующим законодательством РФ или Уставом Учреждения применяются нормы и правила, содержащиеся в законодательстве РФ и Уставе школы.

Приложение № 1

Данные о руководителе добровольческого (волонтерского) отряда

Наименование общеобразовательной организации	Ф.И.О. руководителя	Должность	Телефон (рабочий, сотовый)	Адрес электронной почты
ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса»	Морозова Инна Викторовна	Заместитель директора по УВР	8 (863) 292-46-43	morozovaiv.59@mail.ru

и.о. Директора ГБПОУ РО «РТТС»

И.В. Морозова

От _____

заявление

Прошу выдать мне Личную книжку добровольца (волонтера).

Регистрационный номер (ID), присвоенный мне при регистрации в системе

"Добровольцы России" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по
адресу: <http://ДобровольцыРоссии.рф>:

_____.

Не возражаю против проверки данных о добровольческой (волонтерской) деятельности, размещенной в моем личном кабинете. Фотография (размером 3 x 4 см) прилагается.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись) (ФИО)