

Министерство общего и профессионального образования РО
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Ростовский технологический техникум сервиса»

«СОГЛАСОВАНО»:

Совет техникума

Протокол № 3 от «26» 08 2019 г.

Председатель: Висенко О.В.

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБПОУ РО «РТТС»

Д.В.Фролова

Введен в действие приказом № 288-0

от «28» 08 2019 г.



Положение

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану,
ускоренному обучению в пределах осваиваемой образовательной
программы государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский
технологический техникум сервиса»

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. п.3 ч.1 ст. 34, п. 23 ст. 2, п.1ч.1 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»(в ред. Федеральных законов 26.07.2019г. №232-ФЗ);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014г. №31, от 15.12.2014г. №1580);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ (с изм. от 02.08.2019г. №292-ФЗ);
- Положения «О текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РО «РТТС»;
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов;
- Устава ГБПОУ РО «РТТС».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение студентов в ГБПОУ РО «РТТС» (далее - техникум), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования и в пределах осваиваемой программы профессионального обучения.

1.2. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться техникумом для реализации прав обучающихся на обучение в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам. Согласно п.23 ст. 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ - индивидуальный учебный план (далее - ИУП) представляет собой учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся.

2. Порядок перевода студентов на ИУП

2.1. Индивидуальный учебный план обучающегося (обучающихся) техникума представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы, который осваивается обучающимися самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее -УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.3. ИУП позволяет отдельным категориям студентов выполнять программные требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. На индивидуальный учебный план могут быть переведены различные категории обучающихся:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую (внутри техникума);
- при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из техникума;
- при переводе в ГБПОУ РО «РТТС» обучающихся из других образовательных учреждений профессионального образования, включая перевод с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую;
- при переводе обучающегося на ускоренное обучение образовательной программе;
- обучающиеся выпускных групп (трудоустройство по специальности (специализации), получаемой в техникуме.

2.5. Обучающиеся могут быть переведены на обучение по ИУП по представлению заместителя директора по учебной работе, в иных случаях при наличии уважительных причин.

2.6. ИУП предоставляется обучающимся на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.7. В случае невыполнения обучающимися утвержденного индивидуального учебного плана заместитель директора по учебной работе вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе студента на ИУП.

3. Порядок установления ИУП и организация обучения

3.1. Обучение по ИУП устанавливается приказом директора техникума. Предложение об обучении по ИУП выносит заместитель директора по учебной работе по личному заявлению обучающегося.

3.2. Заместитель директора по учебной работе, совместно с классным руководителем или социальным педагогом группы, преподавателями учебных дисциплин по ИУП, составляют индивидуальный учебный план, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин образовательной программы и осуществляют контроль за его выполнением. В случае включения в индивидуальный учебный план учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по учебно-производственной

работе.

3.3. Началом работы с обучающимся или обучающимися является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирован контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.4. По согласованию с обучающимся или обучающимися формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.5. Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для студентов время.

3.6. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа студентов.

3.7. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена.

Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все большее внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.8. Список обучающихся по индивидуальному учебному плану, оформляется приказом по учебной части.

4. Обязанности обучающихся в по ИУП

4.1. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (п. 1 ч. 1 ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

4.2. Обучение по ИУП частично освобождает обучающихся в от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

4.3. Обучающиеся обязаны в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом техникума по специальности.

4.4. Обучающиеся несут личную ответственность за добросовестное выполнение индивидуального учебного плана с момента его подписания.

Невыполнение индивидуального учебного плана в указанные сроки приравнивается к не освоению образовательной программы.

5. Организация процесса обучения

5.1. Организация процесса обучения со студентами по ИУП осуществляется в

форме работы в группе или индивидуально.

5.2. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающегося прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций.

5.3. К промежуточной аттестации обучающийся допускается приказом директора техникума.

5.4. Консультации, экзамены, собеседования обучающихся по ИУП учитываются в ведомости для каждого обучающегося.

5.5. При неявке на экзамен без уважительных причин обучающиеся по ИУП к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой студентам предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период.

5.6. После сдачи студентом промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

5.7. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие индивидуальный учебный план,

6. Ускоренное обучение

6.1. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента на основе ИУП.

6.2. ИУП ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается студентом в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.3. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося (обучающихся).

6.4. Прием в техникум обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в Техникум.

6.5. Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление.

6.6. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно - экзаменационной сессии.

6.7. Решение о переводе обучающихся на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом.

6.8. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план в _____ семестре
20_/20__ учебного года в связи с _____

студент _____ курса _____

/ /

Подпись

ФИО

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе _____ / _____

Подпись

ФИО

« _____ »

20 г.

Перечень документов, представляемых техникумом для перевода студента на индивидуальный учебный план (ускоренную программу обучения)

1. Заявление обучающегося.
2. Выписка из зачетной книжки.
3. Решение Педагогического совета техникума о возможности перевода обучающегося на индивидуальный учебный план (ускоренную образовательную программу).
4. Утвержденные заместителем директора по учебной работе индивидуальный учебный план и график обучения.

Зачётно-экзаменационный лист №
для индивидуальной сдачи экзаменов

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)
Курс _____ группа _____

Курсовые работы:

№ п/п	Учебная дисциплина	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Зачёты:

№ п/п	Учебная дисциплина	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Дифференцированные зачёты:

№ п/п	Учебная дисциплина, учебная практика, производственная практика	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Экзамены по междисциплинарным курсам:

№ п/п	МДК	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Экзамены квалификационные:

№ п/п	Модуль	Дата сдачи	Оценка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

/ _____
ФИО

Заместитель директора по учебной работе _____ Подпись