

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Ростов-на-Дону

« 19 » 10 2021 г.

Государственное казенное учреждение Ростовской области «Центр занятости населения г. Ростова-на-Дону», именуемое далее – Центр занятости населения, в лице директора центра занятости населения Заика Ольги Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Государственное бюджетное профессиональное учреждение Ростовской области «Ростовский технологический техникум сервиса», на базе которого создан Центр содействия трудоустройству выпускников, именуемое далее – Образовательная организация, в лице и.о. директора Морозовой Инны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является установление долгосрочных партнерских отношений в вопросах содействия занятости будущих выпускников Образовательной организации, повышения конкурентоспособности молодых специалистов, в том числе посредством электронного межведомственного взаимодействия.

1.2. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Центра занятости населения и Образовательной организации в части содействия занятости студентов выпускных курсов и выпускников Образовательной организации.

1.3. Стороны на основе принципов доверия, добровольности, разумности и уважения, выражают намерение и взаимный интерес всесторонне развивать взаимодействие по следующим направлениям:

1.3.1. Организация мероприятий для студентов выпускных курсов и выпускников Образовательной организации в целях содействия их занятости: содействие в поиске подходящей работы, ознакомление с информационно-аналитической системой Общероссийская база вакансий «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>), информирование о положении на рынке труда, проведение занятий с элементами тренингов, направленных на формирование уверенного поведения на рынке труда, организация ярмарок вакансий, а также консультирование по вопросам трудоустройства, карьерного планирования, трудового законодательства.

1.3.2. Проведение совместных профориентационных мероприятий, содействие распространению информации в сфере занятости населения.

1.4. Стороны исходят из того, что каждая из них имеет в своём распоряжении все необходимые возможности для обеспечения успешной информационной, консультационной, кадровой, методической, материально-технологической и организационно-управленческой поддержки направлений сотрудничества.

1.5. Стороны договариваются, что наиболее эффективной и приемлемой формой сотрудничества является установление прямых связей между уполномоченными лицами Сторон по конкретным направлениям сотрудничества.

1.6. Перечень направлений сотрудничества, указанный в пункте 1.3 настоящего Соглашения, не является исчерпывающим и не служит препятствием к развитию новых направлений сотрудничества, при условии соблюдения

надлежащих правил их разработки и предварительного согласования проекта предложения Сторонами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В рамках данного Соглашения и в соответствии с законодательством и в пределах своей компетенции Стороны имеют право:

2.1.1. Направлять другой Стороне запросы, предложения, письма о реализации конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Использовать результаты совместных работ, выполненных в рамках настоящего Соглашения.

2.2. В рамках данного Соглашения Стороны в соответствии с законодательством и в пределах своей компетенции обязуются:

2.2.1. Определить уполномоченное лицо (уполномоченных лиц) для успешной координации совместных действий Сторон по направлениям сотрудничества, указанным в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Направлять в разумный срок мотивированные ответы на запросы, предложения, письма о реализации конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Обмениваться законодательными, информационными, методическими, статистическими материалами, в том числе сведениями о выпускниках, по письменным запросам на безвозмездной основе.

2.2.4. Участвовать в разработке планов конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, в том числе направлять своих представителей в создаваемые рабочие группы другой Стороны.

2.2.5. Обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества и рассматривать проблемы, возникающие в связи с реализацией настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения.

2.2.6. Обеспечить участие ответственных работников в совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и других мероприятиях в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.3. В рамках данного Соглашения и в соответствии с законодательством и в пределах своей компетенции Центр занятости населения, обязуется:

2.3.1. В порядке, предусмотренном законодательством, реализовывать мероприятия, обеспечивающие занятость студентов выпускных курсов и выпускников, в том числе с использованием платформы ZOOM и других:

направление выпускников, зарегистрированных в Центрах занятости населения в качестве безработных и граждан, ищущих работу, для трудоустройства на заявленные рабочие места;

организация временного трудоустройства студентов выпускных курсов;

организация наставничества при трудоустройстве молодых специалистов;

содействие в организации предпринимательской деятельности будущих выпускников;

организация и проведение специализированных ярмарок вакансий, направленных на содействие трудоустройству будущих выпускников;

организация экскурсий на предприятия (в организации);

предоставлять студентам и выпускникам государственные услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), будущего трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2.3.2. Специалисты Центра занятости населения, в том числе с использованием платформы ZOOM и других, проводят профориентационные мероприятия, занятия с элементами тренингов, направленные на формирование уверенного поведения на рынке труда, учат студентов выпускных курсов правильному составлению резюме и прохождению собеседования с работодателем, решать актуальные социально-профессиональные задачи: поиск работы, трудоустройство или создание собственного дела.

2.3.3. Осуществлять содействие трудоустройству будущих выпускников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе организуя сопровождение при содействии их занятости.

2.3.4. Осуществлять взаимодействие с работодателями с целью формирования банка вакансий и размещение их на официальном портале управления государственной службы занятости населения Ростовской области для трудоустройства будущих выпускников профессиональных образовательных организаций.

2.3.5. Осуществлять консультационную помощь Центру содействия трудоустройству выпускников (*службе содействия трудоустройству выпускников*) Образовательной организации в вопросах трудоустройства будущих выпускников.

2.3.6. Осуществлять мониторинг трудоустройства выпускников Образовательной организации, обратившихся в Центры занятости населения.

2.3.7. Предоставлять по запросу информацию о выпускниках, зарегистрированных в Центре занятости населения в целях поиска подходящей работы в разрезе профессий (специальностей).

2.3.8. Организовать работу телефона «горячей линии» по вопросам содействия трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций.

2.4. В рамках данного Соглашения Образовательная организация обязуется:

2.4.1. Оказывать студентам и выпускникам содействие в трудоустройстве.

2.4.2. Использовать в работе по подбору рабочих мест, в том числе стажировок, для выпускников возможности информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>).

2.4.3. Обеспечить доступ обучающихся Образовательной организации к информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>).

2.4.4. Осуществлять формирование базы стажировок и организацию стажировок для студентов и выпускников Образовательной организации.

2.4.5. Осуществлять информирование студентов и выпускников о возможности прохождения стажировок на предприятиях (в организациях, учреждениях) Ростовской области.

2.4.6. Участвовать в организации и проведении мероприятий, направленных на содействие трудоустройству будущих выпускников, в том числе

специализированных ярмарок вакансий, профориентационных мероприятий, экскурсий на предприятия (в организации) и других.

2.4.7. Оказывать содействие в организации мероприятий по социально-психологической адаптации студентов и будущих выпускников на современном рынке труда.

2.4.8. Доводить до будущих выпускников информацию, предоставляемую Центром занятости населения.

2.4.9. Предоставлять по запросу информацию о выпускниках, закончивших Образовательную организацию, в разрезе профессий (специальностей), а также нуждающихся в трудоустройстве.

3. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Ни одна из Сторон не вправе разглашать сведения, получаемые от другой Стороны и рассматриваемые как конфиденциальная информация, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Конфиденциальная информация (в устной, письменной, электронной форме), касающаяся Сторон и их деятельности в процессе сотрудничества в рамках реализации Соглашения, раскрывается Сторонами (прямо или опосредованно через своих руководителей, сотрудников, агентов, представителей и других лиц, связанных со Сторонами) в рамках переговоров и/или в ходе реализации проектов и договоренностей в процессе сотрудничества.

3.3. В соответствии с законодательством Стороны принимают меры по защите конфиденциальной информации, полученной в процессе реализации Соглашения, и требований информационной безопасности. Передача конфиденциальной информации осуществляется по защищенным каналам связи.

3.4. Конфиденциальной не является информация, которая на момент ее получения является общедоступной или уже была известна Стороне до ее получения.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Стороны понимают и согласны, что настоящее Соглашение является рамочным, закладывает общие принципы организации совместной деятельности и представляет собой основу для разработки программ сотрудничества и реализации конкретных проектов.

4.2. Настоящее Соглашение не налагает на подписавшие его Стороны материальных и иных финансовых обязательств. Стороны в процессе реализации мероприятий осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством.

4.3. Стороны имеют право отказываться от предложений, если они противоречат их интересам, или если одна из Сторон не имеет возможности выполнить данное предложение надлежащим образом.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в результате реализации Соглашения, решаются Сторонами путем переговоров и консультаций. В случаях, когда достижение взаимоприемлемых решений оказывается невозможным, спорные вопросы между Сторонами решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.5. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок и вступает в силу со дня его подписания.

4.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон. Каждая из Сторон вправе отказаться от участия в настоящем Соглашении, письменно уведомив об этом другую Сторону за один месяц до наступления даты прекращения действия Соглашения по реквизитам, указанным в разделе 5 настоящего Соглашения.

4.7. Соглашение выполнено и подписано на русском языке в двух одинаковых подлинных экземплярах, имеющих статус оригинала, равной юридической силы для каждой из Сторон.

4.8. В настоящее Соглашение по взаимному письменному согласию Сторон могут вноситься изменения и дополнения. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными и становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Центр занятости населения
Государственное казенное
учреждение Ростовской области
«Центр занятости населения
г. Ростова-на-Дону»

Адрес: 344082 г. Ростов-на-Дону
ул. Красноармейская, 36/62
ОГРН 1026103166902
ИНН 6163060487
Тел: 8(863) 244-23-05
Факс: 8(863) 244-23-37
E-mail: Rostov@czn-rostov.ru

Директор  О.П. Заика

М.П. 

Образовательная организация
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский технологический техникум
сервиса» (ГБПОУ РО «РТТС»)
344041, г. Ростов-на-Дону,
ул. Мадояна, 205 б
Тел. 8(863)223-02-51, 220-86-16, 292-46-
43, факс. 223-02-51
ИНН 6168000989 КПП 616801001
р/сч 40601810860151000001
Отделение по Ростовской области
Южного главного управления
Центрального банка Российской
Федерации (Отделение Ростов-на-Дону)
БИК 046015001 УФК по Ростовской
области (министерство финансов
(ГБПОУ РО «РТТС» л/с 20808003680))
ОКПО 04584110 ОГРН 1036168003200
ОКВЭД 85.21 e-mail:
proflicey@donpac.ru

И.о. Директора  /И.В. Морозова

М.П. 

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The goal is to ensure that the information is both reliable and up-to-date.

The final part of the document provides a summary of the findings and offers recommendations for future improvements. It suggests that regular audits and updates to the data collection process are essential for maintaining the highest level of accuracy.

CONCLUSION

The data collected over the past year shows a steady increase in sales, particularly in the online sector. This growth is attributed to several factors, including improved marketing strategies and a user-friendly website interface.

However, there are also areas where performance has lagged. For example, customer service response times have increased, which has led to a slight decline in customer satisfaction scores. Addressing these issues is a top priority for the coming year.

Overall, the company is well-positioned for continued success, provided that it remains committed to innovation and customer-centricity. The detailed analysis provided in this report serves as a valuable tool for decision-making and strategic planning.

